

**UCHWAŁA NR VII/42/15
RADY GMINY SOLINA**

z dnia 18 lutego 2015 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Bóbrka

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3, art. 40 ust. 1 i 2 pkt 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm) - Rada Gminy Solina

uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Sołectwa Bóbrka.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 2. 1. Nazwa jednostki : Sołectwo Bóbrka.

2. Obszarem działania Sołectwa Bóbrka jest wieś Bóbrka.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Solina.

4. Sołectwo Bóbrka działa na podstawie przepisów prawa oraz niniejszego Statutu.

§ 3. Niniejszy Statut określa:

- 1) organizację i zakres działania Sołectwa,
- 2) organy Sołectwa i ich kompetencje,
- 3) zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał,
- 4) zasady, tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 5) wybory uzupełniające,
- 6) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
- 7) kontrola i nadzór nad działalnością organów Sołectwa,
- 8) postanowienia końcowe.

§ 4. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o :

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Solina,
- 2) Wójt - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Solina,
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Solina,
- 4) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Solina z/s w Polańczyku,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Bóbrka,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagającą działania Sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych niniejszym Statutem,
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa,
- 9) ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty - należy przez to rozumieć ogłoszenie na terenie Sołectwa, a także na tablicy ogłoszeń w Urzędzie oraz na stronie internetowej Gminy.

Rozdział I.

Organizacja i zakres działania Sołectwa

§ 5. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) reprezentowanie interesów społeczności Sołectwa względem organów Gminy i innych podmiotów życia publicznego,

- 2) organizowanie zbiorowej działalności społecznej Sołectwa,
- 3) współdziałanie z organami Gminy oraz ze szkołami, placówkami służby zdrowia, instytucjami, organizacjami społecznymi i innymi zorganizowanymi grupami mieszkańców, a także z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy, zainteresowanymi rozwiązywaniem spraw związanych z terenem działania Sołectwa,
- 4) zgłaszanie wniosków do organów Gminy i jednostek organizacyjnych Gminy w sprawach istotnych dla społeczności lokalnej,
- 5) opiniowanie na wniosek lub z własnej inicjatywy spraw dotyczących społeczności lokalnej,
- 6) działanie na rzecz rozwoju samorządności społeczności lokalnej.

§ 6. Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i prowadzeniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych oraz projektów uchwał Rady Gminy w przypadkach wymaganych przepisami prawa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
- 5) współpracę z Radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z mieszkańcami i dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

§ 7. 1. Sołectwu może być powierzona zarządzanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy. Przekazanie mienia komunalnego następuje oddzielną uchwałą.

2. Sprawy zarządu składnikami mienia przekazanymi Sołectwu do korzystania, należą do Zebrania Wiejskiego. Uchwały w tym zakresie wykonuje Sołtys.

3. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy, a obsługa księgowo-finansowa sprawowana jest przez Urząd.

Rozdział II. Organy Sołectwa i ich kompetencje

§ 8. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

2. Zebranie Wiejskie może powołać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i czas pracy.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata od chwili wyboru i nie dłużej niż 6 miesięcy po upływie kadencji organów Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią funkcję do czasu objęcia swych obowiązków przez następców.

5. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej następuje w przypadkach:

- 1) pisemnego zrzeczenia się mandatu,
- 2) śmierci,
- 3) odwołania.

6. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu Sołtysa w trakcie kadencji nie powoduje wygaśnięcia mandatów członków Rady Sołeckiej.

7. Fakt wygaśnięcia mandatu potwierdza Wójt zarządzeniem, w którym w przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w §8 ust. 5 pkt 1 może powierzyć pełnienie dalszych obowiązków do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa.

§ 10. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawione do konsultacji przez Wójta lub Radę Gminy projekty uchwał.

§ 11. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi nie później niż 7 dni od odbycia zebrania.

2. Wójt, w zależności od rodzaju sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się na Zebraniu Wiejskim poprzez Sołtysa lub inny zwyczajowo przyjęty sposób.

§ 12. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między Sołectwem a Radą Gminy i Wójtem, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swojego grona Sołtysa.

§ 13. 1. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej i przewodniczenie jej obradom,
- 3) działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw mieszkańców mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej,
- 5) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 7) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - a) Statut Sołectwa,
 - b) protokoły z Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej,
 - c) sprawozdania i inne dokumenty dotyczące działalności Sołectwa,
- 8) współpraca z Radą Sołecką,
- 9) prowadzenie poboru podatków i opłat lokalnych w przypadku nałożenia na Sołtysa takiego obowiązku przez Radę Gminy,
- 10) przekazywanie uchwał i wniosków Zebrania Wiejskiego organom Gminy,
- 11) informowanie mieszkańców o działaniach organów Gminy i organów Sołectwa w szczególności przez przekazywanie ogłoszeń, zawiadomień i obwieszczeń w sposób zwyczajowo przyjęty,
- 12) przedkładanie informacji z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim,
- 13) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które Gmina przekazała Sołectwu do korzystania,
- 14) współpraca z Radnymi z Sołectwa,
- 15) potwierdzanie wykonania przedsięwzięć przewidzianych do realizacji na obszarze Sołectwa w ramach środków określonych w funduszu sołeckim.

2. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy oraz w naradach Sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta.

3. Uczestnicząc w sesjach Rady Gminy Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem dotyczącym spraw Sołectwa oraz głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego. Z prawa tego Sołtys korzysta na zasadach określonych w Statucie Gminy.

4. Sołtysowi przysługuje prawo do zgłaszania uwag w trakcie realizacji zadań remontowych i inwestycyjnych prowadzonych na terenie Sołectwa oraz uczestniczenia przy ich odbiorze.

5. Sołtys może uczestniczyć w organizowanych postępowaniach przetargowych dotyczących danego Sołectwa w charakterze obserwatora.

§ 14. Rada Sołecka składa się maksymalnie z 4 osób.

§ 15. 1. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzenia zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta,¹ /₂ składu Rady Sołeckiej oraz Radnego Rady Gminy zamieszkałego na terenie Sołectwa.

2. O posiedzeniach Rady Sołeckiej Sołtys lub Rada Sołecka informuje Radnych Rady Gminy zamieszkałych na terenie danego Sołectwa, którzy mają prawo uczestniczyć w ich posiedzeniu.

Rozdział III.

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 16. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do organów Gminy. W zebraniu mogą także uczestniczyć inne osoby bez prawa głosowania.

§ 17. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 3) na wniosek Wójta lub Rady Gminy.

2. Zebranie Wiejskie może również zwołać Wójt.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej na 7 dni przed zebraniem.

3. Zebranie Wiejskie zwołane zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 3 winno odbyć się w terminie nie późniejszym niż 7 dni od złożenia wniosku, chyba, że wnioskodawca proponuje późniejszy termin.

§ 19. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, jeżeli mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami Statutu oraz wzięła w nim udział wymagana liczba mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania w wyborach do organów Gminy. Dla ważności Zebrania Wiejskiego w pierwszym terminie wymagany jest udział co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców do głosowania w wyborach do organów Gminy. W przypadku nieobecności wymaganej liczby mieszkańców zebranie odbywa się w drugim terminie, po upływie 15 minut od pierwszego terminu. Zebranie Wiejskie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nim uprawnionych mieszkańców.

2. Zebranie Wiejskie otwiera i prowadzi Sołtys, a w razie jego nieobecności jeden z członków Rady Sołeckiej. W przypadku zebrania zwołanego w trybie § 17 ust. 2 jego obradom przewodniczy Wójt.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu porządku obrad zawartego w ogłoszeniu o zebraniu,

4. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu Wiejskim winny być należycie przygotowane. W tym celu Sołtys może zwrócić się do Wójta o zapewnienie udziału w zebraniu pracownika Urzędu Gminy merytorycznie przygotowanego w sprawach omawianych na zebraniu.

§ 20. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba że z przepisów wynika obowiązek głosowania w sposób tajny.

Rozdział IV.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 21. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w drodze zarządzenia, które podlega publikacji w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję przeprowadza się nie później niż 6 miesięcy po upływie kadencji organów Gminy.

3. W zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1, podaje się termin wyborów, siedzibę komisji wyborczych, kalendarz wyborczy oraz godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania.

4. Obwodem wyborczym jest Sołectwo.

5. Wybory przeprowadza się na podstawie spisu wyborców, w którym osoba biorąca udział w głosowaniu potwierdza otrzymanie karty do głosowania własnoręcznym podpisem.

6. Spis osób uprawnionych do głosowania ustala się najpóźniej w siódmym dniu przed dniem wyborów na podstawie spisu wyborców do Rady Gminy.

7. Spis wyborców udostępniany jest do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie.

8. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje, najpóźniej czwartego dnia przed dniem wyborów, które Wójt obowiązany jest rozpatrzyć w terminie trzech dni od daty ich wniesienia.

9. Spis wyborców przekazuje się przewodniczącemu Obwodowej Komisji Wyborczej w dniu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

10. Spis wyborców po jego sporządzeniu jest aktualizowany do dnia przekazania go przewodniczącemu Obwodowej Komisji Wyborczej, przez wpisanie wyborcy na dodatkowym formularzu spisu wyborców lub przez skreślenie wyborcy ze spisu wyborców zgodnie z przepisami w sprawie spisu wyborców w wyborach do organów Gminy.

§ 22. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym. Prawo do głosowania ma każdy mieszkaniec Sołectwa, który posiada czynne prawo wyborcze do organów Gminy.

2. Wybory odbywają się w lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej.

3. Kandydować na Sołtysa i do Rady Sołeckiej może każdy, kto posiada czynne prawo wybierania w wyborach do organów Gminy, stale zamieszkuje na obszarze działania Sołectwa oraz jest wpisany do gminnego rejestru wyborców.

4. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłasza się do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.

5. Zgłoszenie kandydata na Sołtysa powinno być poparte podpisami co najmniej 20, a na członka Rady Sołeckiej co najmniej 10 wyborców, stale zamieszkałych w Sołectwie.

6. Wyborca może udzielić poparcia dowolnej liczbie zgłoszonych kandydatów.

7. Do każdego zgłoszenia kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej należy dołączyć pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie.

8. Gminna Komisja Wyborcza na podstawie pisemnych zgłoszeń rejestruje kandydatów na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej w terminie wynikającym z kalendarza wyborczego oraz podaje do wiadomości wyborców dane o kandydatach w sposób zwyczajowo przyjęty.

9. W przypadku nie zgłoszenia się kandydata na Sołtysa lub wymaganej, a wynikającej ze Statutu liczby kandydatów na członków Rady Sołeckiej, przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

10. Jeżeli został zgłoszony jeden kandydat na Sołtysa lub do dnia wyborów zrezygnowali kontrkandydaci tak, że pozostał tylko jeden kandydat, to wyborów się nie przeprowadza, a osobę zgłoszoną uznaje się za wybraną. Fakt ten potwierdza Gminna Komisja Wyborcza spisując protokół.

11. Jeżeli liczba zgłoszonych kandydatów na członków Rady Sołeckiej jest równa czterem, to wyborów się nie przeprowadza, a osoby zgłoszone uznaje się za wybrane. Fakt ten potwierdza Gminna Komisja Wyborcza spisując protokół.

§ 23. 1. Wybory przeprowadzają:

1) Gminna Komisja Wyborcza - licząca 3 osoby,

2) Obwodowa Komisja Wyborcza - licząca 3 osoby.

2. Członków Gminnej Komisji Wyborczej powołuje, w drodze zarządzenia Wójt spośród pracowników samorządowych oraz wyznacza spośród nich przewodniczącego i zastępcę.

3. Członków Obwodowej Komisji Wyborczej powołuje w drodze zarządzenia Wójt spośród osób zgłoszonych przez mieszkańców Sołectwa, z zastrzeżeniem, że Wójt wskazuje jednego członka spośród pracowników samorządowych gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych, który pełni funkcję przewodniczącego komisji.

4. Kandydatem do Obwodowej Komisji Wyborczej może być osoba zamieszkująca na terenie Sołectwa, która posiada czynne prawo wyborcze. Kandydatów na członka Obwodowej Komisji Wyborczej wyłania się w drodze losowania. Zgłoszenia na kandydowanie na członków Obwodowej Komisji Wyborczej mogą być składane osobiście lub mogą go dokonywać inne osoby. Zgłoszenie takie powinno zawierać: nazwisko i imię, adres oraz zgodę na kandydowanie na członka Obwodowej Komisji Wyborczej. Zgłoszenia te składa się w Urzędzie Gminy.

5. Losowanie składu Obwodowej Komisji Wyborczej przeprowadza się w Urzędzie. Losowania dokonuje Gminna Komisja Wyborcza. O terminie przeprowadzenia losowania powiadamia się w sposób zwyczajowo przyjęty. Losowania nie przeprowadza się, jeśli liczba zgłoszonych kandydatów nie przekracza liczby członków komisji przy uwzględnieniu postanowień ust. 3.

6. Osoba powołana do komisji nie może kandydować na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

7. Pierwsze posiedzenie Komisji organizuje Wójt. Obwodowa Komisja Wyborcza na pierwszym posiedzeniu wybiera zastępcę przewodniczącego komisji.

8. *

9. Zmian i uzupełnień w składzie komisji dokonuje Wójt.

10. Szczegółowy tryb pracy komisji wyborczych ustala Wójt zarządzeniem.

§ 24. 1. Do zadań Gminnej Komisji Wyborczej należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i do Rady Sołeckiej,
- 2) zarządzenie druku obwieszczeń i podanie ich do publicznej wiadomości,
- 3) zorganizowanie dostarczenia kart do głosowania Obwodowym Komisjom Wyborczym,
- 4) nadzór nad przeprowadzeniem wyborów przez Obwodowe Komisje Wyborcze,
- 5) rozpatrywanie skarg na działalność Obwodowej Komisji Wyborczej,
- 6) przekazanie Wójtowi wyników głosowania i wyników wyborów.

2. Do zadań Obwodowej Komisji Wyborczej należy:

- 1) przeprowadzenie głosowania w Sołectwie,
- 2) czuwanie nad przestrzeganiem prawa wyborczego w miejscu i czasie głosowania,
- 3) ustalenie wyników głosowania,
- 4) przekazanie wyników głosowania Gminnej Komisji Wyborczej.

3. Do zadań Wójta należy:

- 1) ustalenie wzoru dokumentów używanych podczas wyborów,
- 2) sporządzenie spisu wyborców,
- 3) rozpatrywanie reklamacji i protestów wyborczych,
- 4) powołanie Gminnej Komisji Wyborczej i Obwodowych Komisji Wyborczych,
- 5) szkolenie Obwodowych Komisji Wyborczych,
- 6) druk i zabezpieczenie kart do głosowania,
- 7) podanie do publicznej wiadomości prawomocnych wyników wyborów.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się w lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰ w dniu ustawowo wolnym od pracy.

2. W lokalu wyborczym znajduje się urna wyborcza, miejsce zasłonięte zapewniające tajność głosowania oraz godło państwowe.

3. Głosować można tylko osobiście. Warunkiem otrzymania karty do głosowania jest okazanie dowodu osobistego lub innego dokumentu ze zdjęciem, oraz potwierdzenie tego faktu własnoręcznym podpisem na spisie wyborców.

4. Głosujący otrzymuje karty do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Na karcie do głosowania znajdują się imiona i nazwiska kandydatów umieszczone w porządku alfabetycznym, przy każdym kandydacie z lewej strony znajduje się kratka, a poniżej odcisk pieczęci Urzędu Gminy oraz informacja o sposobie głosowania.

5. Głos jest ważny, jeżeli zostanie oddany na urzędowej karcie do głosowania oraz:

- 1) na karcie do głosowania na Sołtysa wyborca postawi znak „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata,
- 2) na karcie do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca postawi nie więcej niż cztery znaki „X” w kratkach z lewej strony obok nazwisk kandydatów.

6. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków nie wpływa na ważność głosu.

7. Osoba nie wpisana do spisu wyborców może zostać do spisu dopisana przez Obwodową Komisję Wyborczą i dopuszczona do głosowania, jeżeli udokumentuje stałe zamieszkiwanie na terenie Sołectwa.

§ 26. 1. Każdy z zarejestrowanych kandydatów na Sołtysa może zgłosić męża zaufania do Obwodowej Komisji Wyborczej, który ma prawo uczestniczyć w głosowaniu i ustaleniu jego wyników oraz wносить uwagi do protokołu. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania Obwodowa Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, sporządza protokół głosowania, w którym określa przebieg głosowania tj. ustala liczbę osób uprawnionych do głosowania oraz liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania. Następnie ustala, ile ważnych głosów otrzymali poszczególni kandydaci, oraz kto został wybrany Sołtysiem i członkiem Rady Sołeckiej.

2. Za wybranego Sołtysa uznaje się kandydata, który otrzymał najwięcej ważnie oddanych głosów. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów o wyborze rozstrzyga losowanie przeprowadzone niezwłocznie przez przewodniczącego Obwodowej Komisji Wyborczej w obecności pozostałych członków komisji. Prawo obecności podczas losowania mają zainteresowani kandydaci lub ich mężowie zaufania.

3. Za wybranego członka Rady Sołeckiej uznaje się tych kandydatów, którzy otrzymali najwięcej ważnie oddanych głosów, aż do ustalenia składu Rady Sołeckiej zgodnie z § 14. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów i nie można z tego powodu ustalić składu Rady Sołeckiej, o wyborze rozstrzyga losowanie przeprowadzone niezwłocznie przez przewodniczącego Obwodowej Komisji Wyborczej w obecności pozostałych członków komisji.

4. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu Obwodowa Komisja Wyborcza podaje do publicznej wiadomości wyniki głosowania poprzez wywieszenie w lokalu wyborczym w miejscu łatwo dostępnym dla wyborców jednego z egzemplarzy protokołu głosowania w obwodzie.

5. Gminna Komisja Wyborcza wydaje obwieszczenie o wynikach wyborów w sposób zwyczajowo przyjęty na podstawie otrzymanych protokołów od Obwodowych Komisji Wyborczych.

6. Wójt ustala wzory druków:

- 1) zgłoszenia kandydata na Sołtysa,
- 2) zgłoszenia kandydata na członka Rady Sołeckiej,
- 3) zgłoszenie kandydata na członka Obwodowej Komisji Wyborczej,
- 4) wzór karty do głosowania na Sołtysa,
- 5) wzór druku zgłoszenia męża zaufania,
- 6) wzór karty do głosowania na członka Rady Sołeckiej,
- 7) wzór protokołu z przeprowadzonych wyborów Sołtysa,
- 8) wzór protokołu z przeprowadzonych wyborów członków Rady Sołeckiej,
- 9) wzór protokołu z przeprowadzonego losowania,
- 10) wzór protokołu Gminnej Komisji Wyborczej.

§ 27. Wszelkie kwestie sporne związane z wyborami rozstrzyga Wójt, za wyjątkiem rozpatrywania skarg na działalność Obwodowej Komisji Wyborczej.

§ 28. W ciągu 7 dni od dnia wyborów, wyborca może wnieść na piśmie do Wójta protest przeciwko ważności wyborów. Wójt rozpatruje protest niezwłocznie.

§ 29. W razie unieważnienia wyborów Sołtysa lub Rady Sołeckiej Wójt zarządza w ciągu 14 dni od daty unieważnienia ponowne wybory w trybie określonym w niniejszym rozdziale.

§ 30. Wybory Sołtysa, który utracił mandat z przyczyn określonych w § 8 ust. 5 Wójt Gminy zarządza nie później niż w terminie 30 dni od zaistnienia przyczyny.

§ 31. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej z przyczyn, o których mowa w § 8 ust. 5 członkiem Rady Sołeckiej zostaje osoba, która w wyborach do Rady Sołeckiej uzyskała kolejno największą ilość głosów, nie utraciła prawa wybieralności i wyraża zgodę.

2. W przypadku braku kolejnych kandydatów lub ich zgody przeprowadza się wybory uzupełniające na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

3. Nie przeprowadza się wyborów uzupełniających, gdy do końca kadencji Rady Sołeckiej pozostało mniej niż 6 miesięcy.

§ 32. Koszty związane z wyborami pokrywane są z budżetu Gminy.

§ 33. Obsługę administracyjną wyborów zapewnia Urząd.

Rozdział V.

Zasady i tryb odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej

§ 34. 1. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą złożyć mieszkańcy Sołectwa na Zebraniu Wiejskim. Wniosek, o którym mowa, powinien być poparty podpisami 50% + 1 liczby mieszkańców posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach do organów Gminy.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa może złożyć również Wójt Gminy. Wniosek, o którym mowa, powinien być poparty głosami 50% + 1 liczby mieszkańców posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach do organów Gminy.

3. Wniosek o odwołanie członka Rady Sołeckiej może złożyć również Sołtys. Wniosek, o którym mowa, powinien być poparty głosami 50% + 1 liczby mieszkańców posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach do organów Gminy.

4. Wniosek mieszkańców o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może zostać złożony nie wcześniej niż po upływie 10 miesięcy od dnia wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej i nie później niż na 6 miesięcy przed zakończeniem ich kadencji.

Rozdział VI.

Wybory uzupełniające.

§ 35. 1. Wybory uzupełniające Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zarządza Wójt na dzień nie późniejszy niż 60 dni od dnia wygaśnięcia mandatu, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 31 ust. 1 i 3.

2. Wybory uzupełniające na członka Rady Sołeckiej przeprowadza się, jeżeli pozostało mniej niż 2/3 składu Rady Sołeckiej.

§ 36. Wybory uzupełniające przeprowadza się przy odpowiednim zastosowaniu przepisów rozdziału IV niniejszego Statutu.

Rozdział VII.

Kontrola i nadzór nad działalnością organów Sołectwa

§ 37. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

2. Organem kontroli działalności organów Sołectwa z ramienia Rady Gminy jest Komisja Rewizyjna.

3. Bieżącą kontrolę i nadzór nad statutową działalnością Sołectwa sprawuje Wójt.

4. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

5. Organy przeprowadzające kontrolę mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w Zebraniach Wiejskich i posiedzeniach Rady Sołeckiej.

6. Do wykonywania czynności, o których mowa w przepisach poprzedzających organy kontroli i nadzoru nad działalnością organów Sołectwa mogą delegować swoich przedstawicieli.

7. Kontrola i nadzór odbywają się na podstawie okazanych dokumentów, wyjaśnień ustnych składanych przez Sołtysa oraz oględzin stanu faktycznego.

8. Z przeprowadzonych czynności kontrolnych sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys i osoby przeprowadzające kontrolę.

9. O wynikach kontroli i nadzoru organy je przeprowadzające informują Radę Gminy.

§ 38. 1. Wójt Gminy, jeżeli uzna, że uchwała Zebrania Wiejskiego wykracza poza zakres przekazanych mu kompetencji lub jest sprzeczna z prawem może wstrzymać jej wykonanie, zawiadamiając równocześnie o tym Radę Gminy.

2. Zebranie Wiejskie może wnieść sprzeciw do Rady Gminy na działanie Wójta Gminy, o którym mowa w ust. 1, gdy uzna, że narusza ono interesy mieszkańców.

3. Ostateczne rozstrzygnięcie w sprawie ważności uchwały Zebrania Wiejskiego należy do Rady Gminy.

§ 39. W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy .

Rozdział VIII. Postanowienia końcowe

§ 40. Traci moc Statut Sołectwa Bóbrka, stanowiący załącznik nr 3 do uchwały Nr XXXVI/344/98 Rady Gminy Solina z dnia 12 marca 1998 r. w sprawie przyjęcia statutów Sołectw.

§ 41. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Solina.

§ 42. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY
GMINY

Mariusz Kaliniewicz

* stwierdzono nieważność rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Podkarpackiego znak: P-II.4131.2.24.2015 z dnia 13 marca 2015 r.