

**UCHWAŁA NR LXXIII/703/23  
RADA GMINY SOLINA**

z dnia 28 listopada 2023 r.

**w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Solina z organizacjami pozarządowymi  
i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku  
publicznego i o wolontariacie na 2024 rok**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 9 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023r. poz. 571) po przeprowadzonych konsultacjach

**Rada Gminy Solina  
uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się Program współpracy Gminy Solina z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Solina.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Gminy

**Władysław Cienki**

**Program współpracy Gminy Solina  
z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3  
ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok**

**Rozdział 1  
Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Współpraca i działalność na rzecz organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie należy do zadań własnych gminy, określonych w art. 7 ust.1 pkt 19 i art. 9 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

**§ 2**

Ilekcóż w Programie współpracy Gminy Solina z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest mowa o :

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571),
- 2) Programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Solina z organizacjami pożytku publicznego i podmiotami, o którym mowa w art. 5a ustawy,
- 3) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 4) dotacji – należy przez to rozumieć dotację, o której mowa w art. 2 pkt 1 ustawy,
- 5) środkach publicznych – należy przez to rozumieć środki, o których mowa w art. 2 pkt 2 ustawy,
- 6) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Solina,
- 7) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Solina z/s w Polańczyku,
- 8) komórce merytorycznej – należy przez to rozumieć Wydział lub jednostkę organizacyjną, z której środków określonych uchwałą budżetową będzie udzielona dotacja,
- 9) otwarty konkurs ofert – należy przez to rozumieć konkurs, o którym mowa w art. 11 ust.2 i art. 13 ustawy,
- 10) Komisji – należy przez to rozumieć komisję konkursową do spraw opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.

## **Rozdział 2**

### **Cele Programu**

#### **§ 3**

Głównym celem Programu jest zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy, wzrost aktywności społeczności lokalnej, budowanie partnerstwa między samorządem a sektorem pozarządowym oraz wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

#### **§ 4**

Cele szczegółowe Programu obejmują :

- 1) budowę społeczeństwa obywatelskiego poprzez umacnianie poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, jej otoczenie oraz tradycję,
- 2) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 3) poprawę jakości i efektywności świadczenia usług publicznych,
- 4) pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- 5) otwarcie na innowacyjność oraz konkurencyjność, a także umożliwienie organizacjom pozarządowym wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych dotychczas nierealizowanych lub realizowanych w inny sposób,
- 6) tworzenie warunków do powstawania inicjatyw i struktur działających na rzecz społeczności lokalnych,
- 7) wzmacnianie istniejących organizacji pozarządowych, jak również powstawania nowych organizacji oraz inicjatyw obywatelskich,
- 8) wzmacnianie merytoryczne oraz instytucjonalne organizacji pozarządowych,
- 9) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Gminy poprzez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych,
- 10) wspieranie i powierzanie organizacjom pozarządowym zadań publicznych,
- 11) zwiększanie zaangażowania organizacji pozarządowych w procesie tworzenia prawa miejscowego, projektowania lokalnego rozwoju, organizacji działań i podejmowania decyzji,
- 12) pobudzanie aktywności gospodarczej mieszkańców Gminy oraz kształtowanie postaw sprzyjających przedsiębiorczości,
- 13) wykorzystywanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych.

## **Rozdział 3**

### **Zasady współpracy**

#### **§ 5**

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się w oparciu o zasady :

- 1) pomocniczości – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron – samorząd i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą jednak zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, są gotowe do wysłuchania propozycji drugiej strony,
- 3) partnerstwa – współpraca pomiędzy samorządem i organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów,
- 4) efektywności – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań, wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji – samorząd i organizacje pozarządowe w zakresie udzielania dotacji, jak i wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań,
- 6) jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne. W szczególności dotyczy to udostępniania organizacjom informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, o środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Także organizacje zobligowane są do udostępniania Gminie danych w zakresie struktury organizacyjnej, sposobu ich funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

## **Rozdział 4**

### **Zakres przedmiotowy**

#### **§ 6**

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest :

- 1) wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust.1 ustawy w celu rozwoju przestrzeni i społeczności Gminy oraz zaspokajania istniejących potrzeb społecznych mieszkańców Gminy,
- 2) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy.

## **Rozdział 5**

### **Formy współpracy**

#### **§ 7**

1. Współpraca finansowa z organizacjami pozarządowymi odbywa się w formie :

- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
  - 2) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Zlecenie realizacji zadań Gminy organizacjom pozarządowym odbywa się :
- 1) po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, z wyjątkiem przypadku, gdy odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować efektywniej w inny sposób, określony w przepisach odrębnych,
  - 2) na podstawie oferty organizacji pozarządowej o przyznaniu dotacji ze środków budżetu Gminy na realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert, w trybie tzw. „małego grantu”, złożonej na druku zgodnie ze wzorem określonym w załączniku Nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2055).
3. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.
4. Kwota finansowania lub dofinansowania zadania publicznego, o którym mowa w ust.2 pkt 2 nie może przekroczyć 10.000 złotych, a termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

## § 8

Współpraca pozafinansowa Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się poprzez :

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działania,
- 2) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych lub z Radą Działalności Pożytku Publicznego w przypadku jej utworzenia,
- 3) obejmowanie patronatem władz Gminy przedsięwzięć i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- 4) prowadzenie działalności edukacyjnej i doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych,
- 5) udzielenie rekomendacji wnioskującym o to organizacjom pozarządowym w zakresie podejmowanej współpracy z Gminą,
- 6) udzielanie organizacjom pozarządowym wsparcia w innych formach poprzez udostępnianie lub przekazywanie materiałów, sprzętu, urządzeń, pojazdów do wykonywania bieżącej działalności,
- 7) umożliwianie organizacjom pozarządowym zamieszczanie własnych ogłoszeń na głównej stronie internetowej Urzędu,
- 8) udzielanie organizacjom pozarządowym wsparcia w organizacji szkoleń,
- 9) użyczenie lub bezpłatne udostępnianie nieruchomości.

## **Rozdział 6**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

#### **§ 9**

W 2024 roku priorytetowe obszary współpracy obejmują sferę zadań z zakresu :

- 1) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 2) ochrony i promocji zdrowia,
- 3) pomocy społecznej oraz działań na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 4) ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 5) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
- 6) bezpieczeństwa i ochrony przeciwpożarowej,

## **Rozdział 7**

### **Okres realizacji Programu**

#### **§ 10**

Program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi na 2024 rok obejmuje realizację zadań publicznych w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 roku.

## **Rozdział 8**

### **Sposób realizacji Programu**

#### **§ 11**

Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są :

- 1) Wójt Gminy Solina w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi, w szczególności :
  - a) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy,
  - b) powoływania Komisji,
  - c) wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji Komisji,
- 2) organizacje pozarządowe w zakresie odpowiadającym działaniom Gminy,
- 3) komórki merytoryczne, których bezpośrednia współpraca z organizacjami pozarządowymi w szczególności polega na :
  - a) przygotowywaniu i prowadzeniu otwartych konkursów ofert na realizację zadań finansowanych ze środków Gminy oraz zawieraniu umów,
  - b) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi,
  - c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi.

## **Rozdział 9**

### **Wysokość środków planowanych na realizację Programu**

#### **§ 12**

1. Na realizację Programu planuje się przeznaczyć w 2024 roku środki finansowe w wysokości do 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych). Ostateczną wysokość środków na realizację zadań zleconych określi Rada Gminy w uchwale budżetowej na 2024 rok.
2. Przekazanie środków nastąpi po zawarciu umowy na realizację zadania publicznego lub po pozytywnym rozpatrzeniu oferty organizacji pozarządowej o przyznanie dotacji na realizację zadania publicznego.
3. W trakcie trwania roku budżetowego zastrzega się możliwość zmiany wysokości środków publicznych na realizację zadań w przypadku dokonania zmian finansowych w budżecie Gminy na 2024 rok.

## **Rozdział 10**

### **Sposób oceny realizacji Programu**

#### **§ 13**

1. Oceniając sposób realizacji Programu należy uwzględnić następujące mierniki efektywności realizacji Programu w danym roku :
  - 1) liczba i struktura ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
  - 2) liczba i struktura ofert, które wpłynęły od organizacji pozarządowych,
  - 3) liczba i struktura umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych, w ramach środków finansowych przekazanych przez Gminę,
  - 4) wysokość środków finansowych pochodzących z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych,
  - 5) liczba osób będących adresatami (beneficjentami) działań publicznych,
  - 6) stopień zgodności realizowanych zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie,
  - 7) liczba i zakres szkoleń zorganizowanych dla organizacji pozarządowych w zakresie realizacji założeń Programu.
2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmują się komórki merytoryczne, prowadzące bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi.
3. Wójt Gminy, nie później niż do dnia 31 maja 2024 r. przedłoży Radzie Gminy Solina sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni.
4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust.3 zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.

## **Rozdział 11**

### **Sposób tworzenia Programu i sposób przebiegu konsultacji**

#### **§ 14**

1. Program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi na 2024 rok zostanie uchwalony na podstawie projektu Programu, poddanego wcześniej

konsultacjom z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność na terenie Gminy.

2. Projekt Programu zostanie zamieszczony na tablicy ogłoszeń Urzędu, na stronie internetowej Urzędu, a ponadto przesłany zostanie prezesom wszystkich organizacji pozarządowych prowadzących działalność na terenie Gminy. Uwagi/propozycje będzie można składać na „Formularzu zgłaszania opinii”, stanowiącym załącznik do Programu.

## **Rozdział 12**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

#### **§ 15**

1. Komisja konkursowa powołana jest zarządzeniem Wójta Gminy.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Wójta Gminy.
3. W skład komisji konkursowej mogą również zasiadać z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

#### **§ 16**

Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert :

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową,
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
- 4) uwzględnia proponowany udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania,
- 5) uwzględnia planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy, pracę społeczną członków,
- 6) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań w przypadku organizacji pozarządowej, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

#### **§ 17**

1. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący, który ustala terminy prac komisji, prowadzi posiedzenia komisji oraz określa zadania dla poszczególnych członków komisji.
2. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach, z których sporządzany jest protokół podpisany przez wszystkich członków komisji.
3. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach bez udziału oferentów.



4. Komisja konkursowa ocenia złożone oferty w dwóch etapach: formalnym i merytorycznym, w terminie do 14 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert i przedkłada Wójtowi Gminy rekomendacje w zakresie wyboru oferty.
5. W konkursie nie będzie rozpatrywana oferta, która :
  - a) została dostarczona po upływie wyznaczonego terminu,
  - b) jest niekompletna lub w inny sposób niezgodna z wymogami formalnymi,
  - c) została dostarczona przez wnioskodawcę nieuprawnionego do ubiegania się o dotację.
6. Lista podmiotów, którym przyznano dotację zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.
7. Decyzje o odrzuceniu oferty lub odmowie udzielenia dotacji są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
8. Podmioty, których projekty otrzymały dotacje są zobowiązane do informowania odbiorców projektu o źródle pochodzenia funduszy zgodnie z warunkami umowy o dotacje oraz do stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **Uzasadnienie**

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na organ stanowiący jst obowiązek współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy. Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy organ stanowiący uchwała roczny program współpracy.

W programie określono między innymi zasady współpracy, obszary zadań priorytetowych oraz planowane środki finansowe.

Projekt programu został poddany konsultacjom poprzez umieszczenie projektu uchwały oraz programu na stronie urzędu gminy Solina (<http://esolina.pl/program-wspolpracy-gminy-solina-z-organizacjami-pozarządowymi-i-podmiotami-o-których-mowa-w-art-3-ust-3-ustawy-o-działalności-pożytku-publicznego-i-o-wolontariacie-na-2024-rok/>) oraz poprzez przesłanie bezpośrednio pocztą tradycyjną do 22 podmiotów. Konsultacje zarządzono na okres od 10 października 2023 r. do 17 listopada 2023 r.