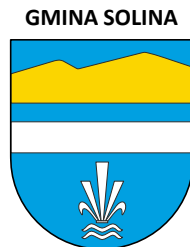




OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU



Wykonanie dokumentacji projektowej na budowę miejsca ukrycia w miejscowości Bóbrka

(nazwa zadania)

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Solina
ul. Wiejska 2
38-610 Polańczyk
Tel: 13 469 21 18 e-mail: urząd@esolina.pl

2. Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktu: Katarzyna Zielińska - Onyszko e-mail: k.onyszko@esolina.pl

3. Tryb udzielenia zamówienia, podstawy prawne

- 1) Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 157a ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1907 ze zm.), zwana dalej ustawą OLiOC.
- 2) Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 poz. 793).
- 3) Zadanie jest współfinansowane w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026.
- 4) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostało upublicznione na stronie BIP Zamawiającego za pośrednictwem strony internetowej Gminy Solina: <https://bip.solina.regiony.pl/>
- zwaną dalej stroną internetową prowadzonego postępowania

4. Informacje ogólne:

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 2) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
- 3) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 4) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 5) Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszym zapytaniu dokonywane będą w złotych polskich.

5. Opis Przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla budowy miejsca ukrycia na terenie Gminy Solina.

Zadanie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania jest zgodne z priorytetami określonymi w Programie Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej przyjętym Uchwałą Rady Ministrów na lata 2025-2026, w szczególności w zakresie tworzenia miejsc zbiorowej ochrony.

Dokumentacja projektowa ma zostać opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa a w szczególności z przepisami: Ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej oraz z wytycznymi Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 4 listopada 2025 r. w sprawie warunków technicznych dla budowli ochronnych oraz warunków technicznych ich użytkowania i użytkowania (Dz.U. z 2025 r. poz. 1548).

- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zwany dalej OPZ) zawiera załącznik nr 2 do ogłoszenia,



- warunki realizacji, obowiązki stron określa wzór umowy - załącznik nr 3 do ogłoszenia,

6. Poufność informacji

1. Zamawiający informuje, że OPZ (załącznik nr 2) zawiera informacje o charakterze poufnym.
2. Zamawiający udostępni OPZ tylko tym Wykonawcom, którzy ubiegają się o udzielenie zamówienia oraz bezpośrednio zwrócą się ze stosownym wnioskiem o ich udostępnienie zgodnie z wzorem wniosku stanowiącym załącznik nr 6 do Ogłoszenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest przesłać wniosek o udostępnienie informacji poufnych drogą elektroniczną na adres e-mail: **urząd@esolina.pl**
4. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia winien wysłać wniosek o udostępnienie informacji poufnych nie później niż na 3 dni robocze przed terminem składania ofert.
5. OPZ zostanie przesłany Wykonawcy niezwłocznie, na adres e-mail podany we wniosku o udostępnienie informacji poufnych.
6. Otrzymane przez Wykonawców w ten sposób informacje nie mogą być udostępniane innym osobom lub podmiotom i mogą służyć wyłącznie przygotowaniu oferty przez Wykonawcę.
7. Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do dołożenia starań w celu zabezpieczenia informacji przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich.
8. Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do zachowania poufności charakteru wszystkich otrzymanych dokumentów i informacji uzyskanych w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania.

6. Wymagania Związane Z Wykonaniem

- 1) termin wykonania zamówienia: **23 października 2026 r.**
- 2) okres gwarancji: **zgodnie z załączonym wzorem umowy,**
- 3) warunki płatności: **zgodnie z załączonym wzorem umowy**

7. Warunki Udziału Postępowania

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) POSIADANIA WIEDZY I DOŚWIADCZENIA:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia, jeśli Wykonawca wykaże, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał co najmniej jedną usługę, polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej dotyczącej budowy, rozbudowy lub przebudowy budynku/obiektu kubaturowego z co najmniej jedną kondygnacją podziemną o powierzchni całkowitej kondygnacji podziemnej nie mniejszej niż 250 m².

W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca składa wraz z ofertą wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, dat i miejsc wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane.

– zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Ogłoszenia.

2) DYSPONUJĄ OSOBAMI ZDOLNYMI DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować następującymi osobami skierowanymi do realizacji zamówienia, co najmniej:

- jedną osobę, posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
- jedną osobę, posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń,



- jedną osobę, posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
- jedną osobę, posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.

Dopuszcza się łączenie specjalności przez osoby posiadające wymagane uprawnienia. Osoba wskazana do pełnienia łączonych funkcji musi spełniać wymagania wszystkich łączonych funkcji.

Ilekcć Zamawiający wymaga określonych uprawnień na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 418 z późn. zm.), rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2026, poz. 166).

W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca składa w raz z ofertą wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności. – zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do Ogłoszenia.

8. Kryteria oceny ofert

Kryteriami oceny ofert jest: **cena – 100%** za realizacją zamówienia.

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która spełni warunki udziału w postępowaniu, oraz przedstawi najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia

9. Opis sposobu przygotowania oferty

Ofertę stanowi wypełniony i podpisany **Formularz oferty zapytania ofertowego** – załącznik nr 1, wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć: **dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu – wymienione w pkt 7.**

Oferta i załączniki muszą być podpisane przez osobę/by uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

10. Forma złożenia oferty

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **04.09.2026 r. do godz.: 10:00**, (pisemnie – listem lub osobiście, e-mailem) w sekretariacie UG Solina pok. nr. 107
- 2) Oferty składane w formie elektronicznej należy przesłać na adres e-mail: **urząd@esolina.pl**
- 3) Oferty składane pisemnie listem lub osobiście opakować w jednej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem:

„Gmina Solina, ul. Wiejska 2, 38-610 Polańczyk”

(nazwa, adres Zamawiającego)

„ZAPYTANIE OFERTOWE”

na „**Wykonanie dokumentacji projektowej na budowę miejsca ukrycia
w miejscowości Bóbrka**”

(nazwa zadania)

„Nie otwierać przed 04.09.2026 r. do godz. 10:15”.



11. Dodatkowe informacje:

- 1) Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 3) Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym jako termin składania ofert.
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 5) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. W przypadku niezłożenia wyjaśnień przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do odrzucenia oferty tego Wykonawcy.
- 6) Zamawiający odrzuca ofertę, jeśli oferta jest niekompletna, nie spełnia wymogów formalnych, jest niezgodna z zapytaniem, lub Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.
- 7) Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
- 8) Zawiadomienie o wyborze oferty Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożyli oferty na adres email podany w formularzu ofertowym, a ponadto publikuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 9) Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana na adres email Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
- 10) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odstąpi o podpisania umowy z Zamawiającym, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert lub unieważnić postępowanie.
- 11) Zamawiający niezwłocznie zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej na swojej stronie podmiotowej informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu albo osoby, z którymi zawarł umowę o realizację zamówienia, albo informację o nieudzieleniu zamówienia.
- 12) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny – bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
- 13) Z tytułu unieważnienia postępowania Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

12. Spis załączników

- zał. nr 1 - formularz oferty,**
- zał. nr 2 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (informacja poufna udostępniana na wniosek),**
- zał. nr 3 - wzór umowy,**
- zał. nr 4 - wykaz usług,**
- zał. nr 5 - wykaz osób,**
- zał. nr 6 - wniosek o udostępnienie OPZ.**

ZATWIERDZAM

(podpis Zamawiającego)

13. Obowiązek informacyjny Gminy Solina zgodnie z art. 13 rozporządzenia RODO

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Solina, z siedzibą w ul. Wiejska 2, 38-610 Polańczyk.

Dane kontaktowe administratora:

Urząd Gminy Solina z/s w Polańczyku, ul. Wiejska 2, 38-610 Polańczyk, tel.: 13-469-21-18; fax: 13-469-23-21; email: urząd@esolina.pl; Inspektorem ochrony danych jest Pan Grzegorz Cioć.

Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych: Urząd Gminy Solina, ul. Wiejska 2, 38-610 Polańczyk, tel. 13-469-21-18; fax: 13-469-23-21; email: iodo@esolina.pl;

Cel przetwarzania danych: wyłonienie wykonawcy w celu udzielenie zamówienia publicznego.



Podstawa prawna przetwarzania: Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej "RODO".

Publikacja: Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04 <https://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2016/679/oj>.

Odbiorcy danych osobowych: Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą: pracownicy Urzędu Gminy Solina z/s w Polańczyku prowadzący przedmiotowe zapytanie ofertowe, osoby którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o właściwe przepisy, w szczególności ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, a także organy lub instytucje w szerokim rozumieniu, jeżeli posiadają uprawnienie do pozyskiwania danych osobowych na podstawie przepisów szczególnych dotyczących ich działalności.

Okres przechowywania danych: Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach dotyczących instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz działania archiwów zakładowych, a także z wiążących Gminę Solina wytycznych instytucji dofinansowującej realizację zadania.

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w tym prawo do uzyskania kopii tych danych);
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- na podstawie art. 18 ust. 1 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych**,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

- prawo do usunięcia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, w związku z art. 17 ust. 3 d) lub e), a także ust. 3 lit. b) - ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest warunkiem niezbędny do wzięcia udziału w zapytaniu ofertowym (i ewentualnego zawarcia umowy) realizowanym na podstawie Zarządzenia wydanego

w wykonaniu obowiązków wynikających z art. 44 ust. 3 ustawy o finansach publicznych.

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje **nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany**, stosowanie do art. 22 RODO;

Wyjaśnienia:

** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*